स्थानीय राजपत्र
तिनाउ गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड (२) तिनाउ गाउँपालिका दोभान, पाल्पा असार २७ गते २०७५ साल

तिनाउ गाउँपालिका
भाग २

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (१)
बमोजिम तिनाउ गाउँपालिकाको गाउँसभाले बनाएको तल लेखिए
बमोजिमको ऐन सर्वसाधारणको जानकारीको लागि
प्रकाशन गरिएको छ ।

संबत २०७५ साल बनेको निर्देशिका नं.४

मर्मत संभार कोष संचालन निर्देशिका, २०७५

१००

प्रस्तावना :

सामाजिक र आर्थिक क्षेत्रको विकासको लागि भौतिक पुर्वाधारले महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको हुन्छ भौतिक पुर्वाधारलाई मर्मत, संहार र दिगो गर्नको लागि मर्मत सम्भार कोष स्थापना गर्नु पर्ने आवश्यक भएको हुँदा स्थानिय सरकार संचालन ऐन, २०७४ प्रयोग गरी यो मर्मत सम्भार कोष संचालन निर्देशिका २०७५ तयार गरिएको हो ।

परिच्छेद- १
संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

१.१ यो निर्देशिकाको नाम मर्मत सम्भार कोष संचालन निर्देशिका २०७५ रहने छ ।

१.२ यो निर्देशिका गाउँपालिकाको सभाले पारित गरे पछि लागू हुनेछ ।

परिच्छेद-२
परिभाषा

२. विषय र प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामा :

(क) "निर्देशिका" भन्नाले मर्मत सम्भार कोष संचालन निर्देशिका २०७५ सम्झनुपर्छ ।

(ख) "गाँउपालिका" भन्नाले तिनाउ गाउँपालिका सम्झनुपर्छ ।

(ग) "सचिव" भन्नाले गाउँपालिका सचिव तथा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनुपर्छ ।

(घ) "स्थानिय निकाय" भन्नाले गाउँपालिकालाई सम्झनुपर्छ ।

(ङ) "उपभोक्ता समिति" भन्नाले गाऊँ टोल आदि क्षेत्रमा सञ्चालन हुने आयोजनावाट प्रत्यक्ष सेवा पुग्ने समूहवाट उक्त योजना संचालन गर्न वनेको समितिलाई सम्झनुपर्छ ।

(च) "भुक्तानी रकम" भन्नाले निर्माण भएको भौतिक पुर्वाधारको भुक्तानी हुँदा गाउँपालिका अनुदान, नेपाल सरकारको अनुदान, कुनै अन्य संस्थाको तथा अनुदान उपभोक्ताको लागत सहभागिता समेतको रकमलाई जनाउंछ

परिच्छेद- ३
व्यवस्थापन समिती

३.१ व्यवस्थापन समितिको गठन :

क) मर्मत सम्भार कोषलाई वढी प्रभावकारी र भरपर्दो ढंगले सञ्चालन गर्न देहाय वमोजिमको एक मर्मत सम्भार कोष व्यवस्थापन समिति रहनेछ :

१.	गाउँपालिका अध्यक्ष	संयोजक
२)	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
३)	गाउँपालिका अध्यक्षले तोकेको वडा अध्यक्ष मध्येबाट एक जना	सदस्य
४)	गाउँपालिका अध्यक्षले तोकेको गाउँ कार्यपालिका मध्ये सदस्य एक जना	सदस्य
५.	लेखा प्रमुख	सदस्य
६.	प्राविधिक शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

ख) समितिको वैठक कम्तिमा ४ महिनामा एक पटक वस्ने छ र आवश्यक परेमा जुनसुकै वखत पनि बस्नेछ ।

ग) बैठक बसेको बखत बैठक भत्ता स्थानीय तह. आ. प्र. सम्बन्धी नियमावली अनुसार हुनेछ ।

घ) वैठकमा आवश्यकत अनुसारका व्यक्ति तथा विशेषज्ञलाई आमन्त्रण गरी आमन्त्रितको रुपमा राख्न सकिने छ

३.२ व्यवस्थापन समितीको कामकर्तव्य र अधिकार -:

क) व्यवस्थापन समितिको निम्नानुसार काम कर्तव्य र अधिकार हुनेछ ।

१) गा.पा.मा रहेका सडकहरुको प्राथमिकता तोकी मर्मत सम्भारको एकिकृत वार्षिक कार्यक्रम वनाउने ।

२) मर्मत सम्भार कोषमा रकम जम्मा गर्नको लागि श्रोत र साधनको खोजी गर्ने ।

३) भौतिक पुर्वाधार मर्मत सम्भार गर्दा लाग्ने खर्चमा न्यूनिकरण गर्न तत्सम्वन्धी कार्य योजना वनाउने ।

४) भौतिक पुर्वाधार मर्मत सम्भार सम्वन्धी कार्यको अनुगमन तथा निरीक्षण गर्ने

परिच्छेद- ४
कोष स्थापना

४. मर्मत सम्भार कोषको नामले एउटा छुटै कोष स्थापना गरिनेछ जसमा देहाय बमोजिमको रकम जम्मा हुनेछ ।

१) नेपाल सरकारवाट मर्मत संभार कोषको भनी लागि तोकी दिएको रकम ।

२) स्थानीय निकायवाट मर्मत संभारको लागि प्राप्त रकम ।

३) स्थानीय गैरसरकारी संघ संस्थावाट मर्मत संभारको प्राप्त लागि रकम ।

४) अन्तराष्ट्रिय गैरसरकारी संघ संस्थावाट मर्मत संभारको प्राप्त लागि रकम ।

५) गाउँपालिकाबाट संचालन भएको रु ५,००,०००। भन्दा माथिका सडक निर्माण कार्यक्रमको भुक्तानी हुँदा भुक्तानी रकमको २ प्रतिशतले हुने रकम ।

६) अन्य निकायहरुबाट मर्मत संम्भार कोषमा जम्मा हुने गरी तोकीदिएको रकम

४.१ कोष सञ्चालन :

क) कोषको नाममा प्राप्त हुन आएको रकम तिनाउ गाउँपालिका कार्यालयको मर्मत सम्भार कोष नामको खाता खोली जम्मा गरिने छ ।

ख) कोषको खाता प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र लेखा शाखाको प्रमुखको संयूक्त दस्तखतबाट सञ्चालन हुनेछ ।

ग) कोषको आन्तरिक लेखा परिक्षणग गाउँपालिकाको आन्तरिक लेखा

परिक्षण शाखाबाट हुनेछ

घ) कोषको अन्तिम लेखा परिक्षण महालेखा परिक्षबाट हुनेछ ।

परिच्छेद- ५
कोषको खर्च प्रणाली

५) कोषबाट हुने खर्च :

मर्मत सम्भार कोषमा जम्मा हुन आएको रकम देहाय बमोजिमको मर्मत सम्भार कार्यमा खर्च गरिने छ ।

१. भौतिक पुर्वाधारहरु नियमित मर्मत सम्भार ।
२. भौतिक पुर्वाधारहरु पटके मर्मत सम्भार ।
३. भौतिक पुर्वाधारहरु आवधिक मर्मत सम्भार ।
४. आकस्मिक मर्मत सम्भार

परिच्छेद - ६

६. मर्मत सम्भार कार्य गराउने व्यवस्था :

मर्मत सम्भार कोष व्यवस्थापन समितिको सिफारिसमा गाँउपालिका भित्र रहेका भौतिक पुर्वाधार नियमित मर्मत सम्भार, पटके मर्मत, आवधिक मर्मत सम्भार स्थानीय उपभोक्ताबाट अधिकतम रुपमा स्थानीय श्रोत साधन र जनशक्तिको प्रयोग गरी जनसहभागिता जुटाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गरिने छ ।

उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउदा गाउँपालिकाबाट स्वीकृत उपभोक्ता समिति निर्देशिका अनुसार गरिने छ भौतिक पुर्वाधारको नियमित मर्मत सम्भार, पटके मर्मत सम्भार, आवधिक मर्मत सम्भार, आकस्मिक मर्मत सम्भार कार्यालय आफैले पनि स्थानीय तह आ.प्र.सम्वन्धी नियमावली बमोजिम गर्न सक्ने छ ।

परिच्छेद - ७
विविध

७.१ मर्मत सम्भार कोष संचालनर्दिशिका संशोधनवाखारेज गर्नु परेमा गाउँकार्यपालिकाबाट संशोधनगर्न सकिने छ ।

७.२ यो निर्देशिकामा उल्लेख भएको कुराहरुको हकमा यसै निर्देशिका अनुसार र उल्लेख नभएको हकमा प्रचलित ऐन नियमअनुसार हुने छ ।

७.३ यस निर्देशिकामा लेखिएका कुराहरु प्रचलित स्थानीय सका संचालन संबन्धिसंग ऐन बाझिएको हदसम्म स्वत:निष्कृय हुनेछन् ।

प्रमाणीकरण मितिः २०७५/०३/२७

आज्ञाले
(ज्ञानु प्रसाद पनेरु)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत